**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности  
 федеральной государственной гражданской службы в   
Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике**

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике (далее – Чувашстат) информирует о проведении конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы заместителя начальника административного отдела (далее – Конкурс) в соответствии с приказом Чувашстата от 11.07.2017 № 68 «Об объявлении и проведении конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Чувашстате».

К претендентам, принимающим участие в Конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Чувашстате, предъявляются требования, указанные в приложении № 1.

Для участия в Конкурсе гражданин (федеральный государственный гражданский служащий) представляет документы в соответствии с перечнем, прилагаемом к объявлению (приложение № 2).

**Прием документов для участия в Конкурсе будет проводиться в период с 12 июля 2017 г. по 1 августа 2017 года по рабочим дням   
с 9 час.00 мин. до 16 час.00 мин., в пятницу – до 15 час. 00 мин.**

**Прием документов осуществляется по адресу:**

**428027, г. Чебоксары, ул. Хузангая, д. 16**

**Контактное лицо: Скворцова Наталья Вениаминовна**

**тел.: 39-78-74**

**каб.: 416**

С подробной информацией о Конкурсе в Чувашстате можно ознакомиться на официальном сайте Чувашстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://chuvash.gks.ru>) в разделе «О Чувашстате / Государственная служба / Конкурсы / Конкурсы на замещение вакантных должностей», а также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<http://www.gossluzhba.gov.ru>).

Приложение № 1

Квалификационные требования в соответствии с приказом Росстата от 21.05.2012 «№ 315 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики» и должностным регламентом

**Категория "руководители" ведущей группы должностей**

**Профессиональные знания:** [Конституции](consultantplus://offline/ref=046018B0672A4E5AF309C6424B09F05D0B1AB073921F797771F692aAJ7N) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей (гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иные нормативные акты в сфере закупок), передового отечественного и зарубежного опыта в областях, соответствующих направлению деятельности, и государственного управления, основ проведения международных переговоров, управления и организации труда и делопроизводства, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка Чувашстата, основ делопроизводства, порядка работы со служебной и секретной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

**Профессиональные навыки:** руководства структурными подразделениями (структурным подразделением), оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, требовательности, ведения деловых переговоров, публичного выступления, владения конструктивной критикой, учета мнения коллег и подчиненных, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов, осуществления функций и полномочий, предусмотренных п. 4 ст. 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Уровень профессионального образования: высшее профессиональное образование экономического или юридического направления подготовки, либо высшее профессиональное образование иного направления подготовки по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на Чувашстат (структурное подразделение) или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Стаж государственной гражданской службы не менее двух лет или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Чувашстата  
в области информационно-коммуникационных технологий

Базовый уровень

Знания аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе, работы с электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Базовый уровень квалификационных требований в области информационно-коммуникационных технологий (далее - базовый уровень) - перечень профессиональных знаний и навыков в сфере использования технических и программных средств, которыми должны обладать федеральные государственные гражданские служащие всех категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы **за исключением** федеральных государственных гражданских служащих **категории «руководители» главной группы должностей**.

Приложение № 2

**Для участия в конкурсе гражданин Российской Федерации представляет следующие документы:**

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме № 667-р, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации, с приложением фотографии размером 3 х 4 см (без уголка);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ё) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга и несовершеннолетних детей;

3) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме № 001-ГС/у).

Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При подаче документов на конкурс гражданин оформляет согласие на обработку персональных данных в Чувашстате и согласие на передачу персональных данных третьим лицам.

Федеральный государственный гражданский служащий Чувашстата, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Федеральный государственный гражданский служащий из иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в Чувашстат заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии размером 3х4 см (без уголка).

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (федеральному государственному гражданскому служащему) в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

## Условия и порядок поступления на государственную гражданскую службу

Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Чувашстате имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к замещаемым должностям гражданской службы.

Все граждане имеют равный доступ к государственной гражданской службе. Федеральные государственные гражданские служащие вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность они замещают на период проведения конкурса.

Условия и порядок поступления на государственную гражданскую службу в Чувашстат основываются на общих принципах трудового права, но с особенностями, предусмотренными [Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ « О государственной гражданской службе Российской Федерации»](http://www.mcx.ru/images/download.html?pi_id=4906).

Законодательство о государственной гражданской службе устанавливает специальный перечень обстоятельств, по которым гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу. К таким обстоятельствам относятся:

признание гражданина решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;

осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

выход из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

наличие гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

непредставление установленных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу.

признание его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением вышеперечисленных, устанавливаются федеральными законами.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю Чувашстата  Э.Г. Максимовой  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (рабочий, домашний, мобильный)  адрес электронной почты (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы заместителя начальника административного отдела.

К заявлению1 прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1 Заявление оформляется в рукописном виде.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю Чувашстата  Э.Г. Максимовой  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, отдел)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (рабочий, IP, мобильный)  адрес электронной почты (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы заместителя начальника административного отдела.

К заявлению1 прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1 Заявление оформляется в рукописном виде.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  распоряжением Правительства  Российской Федерации  от 26 мая 2005 года №667-р |

(форма)

**А Н К Е Т А**

(заполняется собственноручно)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Место для  фотографии |
| 1. | Фамилия |  |  |
|  | Имя |  |  |
|  | Отчество |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)  Направление подготовки или  специальность по диплому  квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)  Ученая степень, ученое звание (когда  присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы  (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) |  |
| 10. Допуск к государственной тайне,  оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |
| 11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.). | |

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | | | | | | | Должность с указанием организации | | | | | | | | | | | | | | | | | Адрес организации  (в т.ч. за границей) | |
| поступления | | | | | | ухода | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| числе бывшие. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Степень родства | | | Фамилия, имя,  отчество | | | | | | | | Год, число,  месяц и место рождения | | | | | | | Место работы (наименование и адрес организации), должность | | | | | | | | Домашний адрес  (адрес регистрации,  фактического проживания) |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| место жительства в другое государство | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| связи) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18. Паспорт или документ, его заменяющий | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | (серия, номер, кем и когда выдан) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19. Наличие заграничного паспорта | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (серия, номер, кем и когда выдан) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. ИНН (если имеется) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, кото- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| рую желаете сообщить о себе) | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу в Российской Федерации.  На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | | | » |  | | | | | | | 200 | |  | | года | | | Подпись | | | | |  | | |
| М.П. | | | | | | | Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской  службе и об учете оформляемого лица соответствуют до-  кументам, удостоверяющим личность, записям в трудовой  книжке, документам об образовании и воинской службе. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | | | » |  | | | | | | | 200 | |  | | года | | |  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись, фамилия работника кадровой службы) | | | | | | |

**О Б Р А З Е Ц З А П О Л Н Е Н И Я**

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением Правительства  
Российской Федерации  
от 26.05.2005 № 667-р

(в ред. распоряжения Правительства РФ от 16.10.2007 № 1428-р)

**АНКЕТА  
(заполняется собственноручно)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Место для фотографии |
| 1. | Фамилия | | ***Иванова*** |  |
|  | Имя | ***Ольга*** | |  |
|  | Отчество | | ***Степановна*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли | ***фамилию, имя, отчество не изменяла***  **или**  ***фамилию Васильева изменила на Иванову в 1985 г. в связи с вступлением в брак*** |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) | ***23 февраля 1965 года***  ***г. Чебоксары*** |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) | ***гражданин Российской Федерации***  ***гражданства другого государства - не имею*** |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)  Направление подготовки или специальность по диплому  Квалификация по диплому | ***высшее, 1989г.,***  ***Московский экономико-статистический институт***  ***диплом АВС № 1988914***  ***спец. - статистика***  ***квал. – экономист*** |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) | ***не имею*** |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | ***английский, читаю и перевожу со словарем*** |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) | ***не имею***  **или**  ***имею классный чин референта государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса, присвоен в 2008 году Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике-Чувашии*** |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) | ***не была*** |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) | ***не имею*** |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступ­ления | ухода |
| ***09.1984*** | ***06.1989*** | ***студентка дневного отделения*** | ***г. Москва, ул. Нежинская,*** |
|  |  | ***Московского экономико-*** | ***д. 7*** |
|  |  | ***статистического института*** |  |
| ***06.1989*** | ***10.1990*** | ***экономист Чувашского республиканского*** | ***г. Чебоксары, ул. Текстильщиков,*** |
|  |  | ***производственного объединения*** | ***д. 2/6*** |
|  |  | ***«Чуваштрикотажбыт»*** |  |
| ***10.1990*** | ***12.1994*** | ***экономист отдела статистики*** | ***г. Чебоксары, ул. Хузангая,*** |
|  |  | ***финансов Чувашского республиканского*** | ***д.16*** |
|  |  | ***управления статистики*** |  |
| ***12.1994*** | ***06.1997*** | ***экономист II категории отдела статис-*** | ***г. Чебоксары, ул. Хузангая,*** |
|  |  | ***тики финансов и денежного обращения*** | ***д.16*** |
|  |  | ***Комитета Чувашской Республики по*** |  |
|  |  | ***статистике*** |  |
| ***06.1997*** | ***09.2002*** | ***Специалист I категории отдела статис-*** | ***г. Чебоксары, ул. Хузангая,*** |
|  |  | ***тики финансов, предприятий и*** | ***д.16*** |
|  |  | ***приватизации Государственного*** |  |
|  |  | ***комитета Чувашской Республики по*** |  |
|  |  | ***статистике*** |  |
| ***09.2002*** | ***02.2004*** | ***временно не работала в связи с*** | ***г. Чебоксары, ул. Пушкина,*** |
|  |  | ***необходимостью ухода за ребенком*** | ***д. 20, кв. 46*** |
| ***03.2004*** | ***08.2006*** | ***экономист ООО «Фортуна»*** | ***г. Чебоксары, пр. Ленина, 5Б*** |
| ***08.2006*** | ***н/вр*** | ***ведущий специалист-эксперт отдела*** | ***г. Чебоксары, ул. Хузангая,*** |
|  |  | ***статистики цен и финансов*** | ***д.16*** |
|  |  | ***Территориального органа Федеральной*** |  |
|  |  | ***службы государственной статистики*** |  |
|  |  | ***по Чувашской Республике-Чувашии*** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

***не имею***

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
| ***отец*** | ***Васильев*** | ***1921, 19 мая*** | | ***Умер в 1995 г.*** | |
|  | ***Степан*** | ***с. Богатырево*** | | ***Захоронен в г. Чебоксары*** | |
|  | ***Иванович*** | ***Цивильского рай-*** | |  |  |
|  |  | ***она ЧАССР*** | |  |  |
| ***мать*** | ***Васильева*** | ***1924,*** | | ***Пенсионерка*** | ***г. Чебоксары,*** |
|  | ***(Кутепова)*** | ***18 марта*** | |  | ***ул. Пушкина*** |
|  | ***Ольга Ивановна*** | ***г. Чебоксары*** | |  | ***д. 20, кв. 46*** |
| ***сын*** | ***Иванов*** | ***1999,*** | | ***СОШ № 72*** | ***г. Чебоксары,*** |
|  | ***Сергей*** | ***13 сентября*** | | ***г. Чебоксары,*** | ***ул. Академика*** |
|  | ***Петрович*** | ***г. Чебоксары*** | | ***ул. Березовая, д. 9*** | ***Королева, д. 8,*** |
|  |  |  | | ***Учащийся*** | ***кв. 35*** |
|  |  |  | | ***9 класса*** |  |
| ***муж*** | ***Иванов*** | ***1960,*** | | ***ООО «Орион»,*** | ***г. Москва,*** |
|  | ***Петр*** | ***25 января*** | | ***г. Чебоксары,*** | ***ул. Академика*** |
|  | ***Григорьевич*** | ***г. Шумерля*** | | ***пр. И. Яковлева,*** | ***Королева, д. 8,*** |
|  |  | ***ЧАССР*** | | ***д. 4,*** | ***кв. 35*** |
|  |  |  | | ***Инженер*** |  |
| ***бывший муж*** | ***Сидоров*** | ***1964,*** | ***с семьей не проживает с (дата развода),*** | | |
|  | ***Николай*** | ***5 мая*** | | ***сведений не имею*** |  |
|  | ***Николаевич*** | ***г. Пермь*** | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство ***не проживают***

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) ***не была* или**

***Неоднократно (в странах Азии, Европы…), 2015 г. - Турция, туристическая поездка (указывается последняя дата выезда)***

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание ***невоеннообязанная или\_\_\_\_\_\_\_\_ военнобязанная, рядовая***

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) ***428000, г. Чебоксары, ул. Пушкина, д. 20, кв. 46 (регистрация);***

***г. Чебоксары, ул. Академика Королева, д. 8, кв. 35(фактическое проживание); , тел. (8352) 52-***

***38-20, 8-916-171-20-13***

18. Паспорт или документ, его заменяющий 97 ***10 № 589185 выдан 26.02.2010***

(серия, номер, кем и когда выдан)

***Отделом УФМС России по Чувашской Республике в Калининском районе г. Чебоксары***

19. Наличие заграничного паспорта ***не имею***

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

***065-870-426-87***

21. ИНН (если имеется) ***212903510915***

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) ***не имею***

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ | ***15*** | ” | ***июля*** | 20 | ***15*** | г. Подпись | ***Иванова*** |

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. | Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись, фамилия работника кадровой службы) | |

УТВЕРЖДЕНА

Указом Президента  
Российской Федерации  
от 23.06.2014 № 460

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации)

**СПРАВКА[[1]](#footnote-1)  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера[[2]](#footnote-2)**

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

зарегистрированный по адресу:

(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

за отчетный период *с 1 января 20\_\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_\_г.* об имуществе, принадлежащем

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на *«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.*

**Раздел 1. Сведения о доходах[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода[[4]](#footnote-4) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода):  1)  2)  3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности[[5]](#footnote-5) | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств[[6]](#footnote-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки[[7]](#footnote-7): |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома,  дачи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | 1)  2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | 1)  2) |  |  |  |  |

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета[[8]](#footnote-8) | Дата открытия счета | Остаток на счете[[9]](#footnote-9) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств[[10]](#footnote-10)  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги[[11]](#footnote-11) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость[[12]](#footnote-12) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

**6.2. Срочные обязательства финансового характера[[13]](#footnote-13)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства[[14]](#footnote-14) | Кредитор (должник)[[15]](#footnote-15) | Основание возникновения[[16]](#footnote-16) | Сумма обязательства/  размер обязательства по состоянию на отчетную дату[[17]](#footnote-17) (руб.) | Условия обязатель­ства[[18]](#footnote-18) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | *”* |  | *20* |  | *г.* |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

**О Б Р А З Е Ц З А П О Л Н Е Н И Я** УТВЕРЖДЕНА

Указом Президента  
Российской Федерации  
от 23.06.2014 № 460

В Административный отдел Чувашстата

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации)

**СПРАВКА[[19]](#footnote-19)  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера[[20]](#footnote-20)**

Я, *Cидоров Федор Петрович, 11 февраля 1975 г.р., паспорт серии ХХ ХХ*

*№ ХХХХХ выдан 15 февраля 1995 года Ленинским РОВД г. Чебоксары,*

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

*Временно не работаю, претендую на должность главного специалиста-эксперта*

*административного отдела Чувашстата*

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

зарегистрированный по адресу: *429900, Чувашская Республика, г. Цивильск, пр.Мира,*

*­д. 4, кв. 10,*

(адрес места регистрации)

*(фактически проживаю по адресу*: *428000, г. Чебоксары, ул. Пролетарская, д. 7, кв. 15)*

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

,

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

за отчетный период *с «1» января 2014 г. по «31» декабря 2014 г.* об имуществе, принадлежащем

*Сидорову Федору Петровичу*

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на *«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.*

**Раздел 1. Сведения о доходах[[21]](#footnote-21)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода[[22]](#footnote-22) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | *279 053,18* |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности | *27 209,00* |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности | *не получал* |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | *17 084,12* |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | *100 000,00* |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) *от сдачи в аренду жилого помещения, находящегося в собственности (дачного дома, находящегося по адресу: 429000, Чувашская Республика, Чебоксарский район, деревня Синьялы, д. 78);* | *60 000,00* |
|  | 2) *от продажи доли нежилого помещения, находящегося в общей долевой собственности (подсобного помещения, находящегося по адресу: 428000, г. Чебоксары, ул. О. Кошевого, д. 101);* | *25 000,00* |
|  | 3) *от продажи автомашины, принадлежавшей на праве собственности (Toyota Rav 4 (2012 г.в.);* | *600 000,00* |
|  | 4) *единовременная компенсационная выплата в связи с рождением ребенка (ссылка на правовое основание выплаты с указанием номера, даты принятия и органа, принявшего решение);* | *12 250,00* |
|  | *5) пенсия за выслугу лет;* | *135 148,00* |
|  | *6) доплата к пенсии за звание «Ветеран труда» и за телефон* | *38 940,00* |
| 7 | Итого доход за отчетный период | *1 294684,30* |

**Раздел 2. Сведения о расходах[[23]](#footnote-23)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Сумма сделки  (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имуществе | Основание приобретения[[24]](#footnote-24) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | *не приобретались* |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | *не приобреталось* |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
|  | *не приобретались* |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
|  | *не приобретались* |  |  |  |

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности[[25]](#footnote-25) | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств[[26]](#footnote-26) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки[[27]](#footnote-27): |  |  |  |  |
|  | *1) дачный земельный участок* | *индивидуальная* | *429000,*  *Чувашская Республика, Чебоксарский район, деревня Синъялы, Кооператив «Сполье»* | *800,00* | *свидетельство о праве собственности от 12.07.1998 № 475* |
|  | *2) земельный участок под ИЖС* | *общая совместная с*  *Сидоровой И.Е.* | *587459,*  *Нижегородская область,*  *Городецкий район,*  *г. Заволжье* | *200,0* | *свидетельство о праве собственности от 12.12.2001 № 15-47-981* |
| 2 | Жилые дома,  дачи: |  |  |  |  |
|  | *1) жилой дом* | *долевая ¼* | *328900,*  *Белгородская область,*  *Красногвардейский район,*  *г. Бирюч, д. 17* | *180,7* | *свидетельство о праве собственности от 05.04.2009 № 31-31/32/2009-874* |
|  | *2) жилой дом* | *общая совместная  с Петровой А.И.* | *85900, Республика Беларусь, г. Дзержинск,  д. 130* | *260,0* | *договор купли-продажи от 14.09.2007  № АЛ-45-78/91, кредит, собственные сбережения* |
|  | *3) дачный дом* | *индивидуальная* | *429000, Чувашская Республика, Чебоксарский район, деревня Синъялы,  д. 78* | *50,0* | *свидетельство о праве собственности от 12.08.1998 № 987* |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  | 1. *3-х комнатная квартира* | *индивидуальная* | *429900,*  *Чувашская Республика,*  *г. Цивильск,*  *пр. Мира, д. 4, кв. 10* | *78,0* | *договор купли-продажи от 01.05.2014 № 31-31-07/015/2014-215* |
|  | *2) 4-х комнатная квартира* | *индивидуальная* | *328900,*  *Белгородская область, г. Белгород, ул. Щорса, д. 29, кв. 130* | *80,0* | *договор дарения от 04.01.2013 № 31-31-01/014/2013-971* |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | *гараж* | *индивидуальная* | *428000,*  *г. Чебоксары,*  *Гаражный проезд,*  *д. 39 (№ 21)* | *18,7* | *свидетельство о наследовании имущества от 13.02.2011 № 45* |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | *нежилое помещение* | *общая долевая – 1/22* | *428000,*  *г. Чебоксары,*  *ул. Северная, д. 18* | *85,4* | *свидетельство о праве собственности от 11.07.2010 № 21-87-74* |

**3.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности[[28]](#footnote-28) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) *Lada Granta (2013 г.в.)* | *индивидуальная* | *ГИБДД МВД по Чувашской Республике* |
|  | 2) *Ford Focus (2012 г.в.)* | *индивидуальная* | *отдел ГИБДД УВД г. Белгород* |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  |  | *не имею* |  |
| 3 | Мототранспортные средства: | *не имею* |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: | *не имею* |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
|  | *лодка моторная «Мастер –600» (2008 г.в.)* | *индивидуальная* | *ГИМС МЧС России по Чувашской Республике* |
| 6 | Воздушный транспорт: | *не имею* |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: | *не имею* |  |
|  |  |  |  |

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета[[29]](#footnote-29) | Дата открытия счета | Остаток на счете[[30]](#footnote-30) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств[[31]](#footnote-31)  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1* | *МБОАО «Сбербанк России» ДО № 8613/017, г. Чебоксары, пр. Тракторостроителей,  д. 1/34* | *текущий,*  *в рублях* | *14.01.2006* | *250,47* | *не поступала* |
| *2* | *МБОАО «Сбербанк России» ДО Стромынское № 9038/1716, г. Москва, Ипатьевский пер., д. 4/10, стр. 1, под. 6* | *депозитный,*  *в евро* | *20.05.2007* | *1 250,20* | *не поступала* |
| *3* | *ОАО «Газпромбанк», г. Москва, ул. Наметкина,  д. 16* | *текущий,*  *в рублях* | *14.12.2007* | *0,10* | *не поступала* |
| *4* | *ЗАО ВТБ 24,*  *г. Москва,*  *ул. Мясницкая, д. 16* | *текущий,*  *в рублях* | *14.12.2001* | *200 000,47* | *500 000,00* |
| *5* | *Филиал ОАО БАНК АВБ,  г. Чебоксары, ул. Композиторов Воробьевых, д.5* | *депозитный,*  *в рублях* | *05.08.2008* | *5 000,00* | *не поступала* |

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

**5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации[[32]](#footnote-32) | Местонахождения организации (адрес) | Уставный капитал[[33]](#footnote-33) (руб.) | Доля участия[[34]](#footnote-34) | Основание участия[[35]](#footnote-35) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1* | *ОАО «Газпром»* | *г. Москва, ул. Наметкина, д. 16* | *118 367 564 500,00* | *0,0003%,*  *70 000 акций, номинальной стоимостью*  *5,00 руб./шт* | *Свидетельство праве на наследство по закону*  *VI-Ю 354642 от 13.12.2007* |
| *2* | *ОАО Банк ВТБ* | *г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35* | *129 605 413 373,38* | *0,00002 %*  *200 000 акций номинальной стоимостью 0,01 руб./шт* | *покупка* |
| *3* | *ОАО «Уралкалий»* | *Пермский край, г. Березники, ул. Пятилетки, 63* | *1 468 007 945,50* | *0,001 %*  *100 000 акций номинальной стоимостью 0,50 руб./шт.* | *покупка* |

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги[[36]](#footnote-36) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость[[37]](#footnote-37) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1* | *простой вексель* | *ОАО «Банк Москвы», г. Москва,*  *ул. Рождественка,*  *д. 8/15, стр. 3* | *100 000,00* | *5* | *500 000,00* |
| *2* | *облигация* | *ОАО «Мечел» 125993, Москва,*  *ул. Красноармейская, д. 1* | *50 000,00* | *2* | *100 000,00* |
| *3* | *дорожный чек* | *МБОАО «Сбербанк России» ДО Стромынское № 9038/0034,*  *г. Москва, ул. Ильинка, д. 10, под. 9* | *100 000,00* | *1* | *100 000,00* |
| *4* | *инвестиционный пай* | *Общество с ограниченной ответственностью «Максвелл Капитал Менеджмент»*  *119180, Москва,*  *ул. Большая Якиманка д.1* | *860,02* | *1000* | *860 020,00* |

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

1 962 020 (один миллион девятьсот шестьдесят две тысячи двадцать рублей) 00 копеек

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании[[38]](#footnote-38)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества[[39]](#footnote-39) | Вид и сроки пользо­вания[[40]](#footnote-40) | Основание пользования[[41]](#footnote-41) | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1* | *1-комнатная квартира* | *безвозмездное пользование, бессрочное* | *фактическое предоставление как члену семьи Сидоровой А.М. (мать)* | *428000,*  *г. Чебоксары,*  *ул. Пролетарская,*  *д. 7, кв. 15* | *31,2* |
| *2* | *дачный домик* | *безвозмездное пользование, бессрочное* | *фактическое предоставление как члену семьи Сидоровой И.Е. (супруга)* | *896600,*  *Московская область, Волоколамский район,*  *деревня Александровское, д. 65* | *23,8* |
| *3* | *подземный паркинг* | *безвозмездное пользование, бессрочное* | *фактическое предоставление как члену семьи Сидоровой И.Е. (супруга)* | *429900,*  *Чувашская Республика,*  *г. Цивильск, пр. Мира,*  *д. 4* | *27,0* |
| *4* | *2-х комнатная квартира* | *пользование по ордеру, с 2013 г. по 2015 г.* | *ордер на жилое помещение*  *от 25.12.2013*  *№ 789* | *590580,*  *г. Москва, ул. Суворова, д. 58, подъезд 2, кв. 57* | *54,0* |

**6.2. Срочные обязательства финансового характера[[42]](#footnote-42)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства[[43]](#footnote-43) | Кредитор (должник)[[44]](#footnote-44) | Основание возникновения[[45]](#footnote-45) | Сумма обязательства/  размер обязатель­ства по состоянию на отчетную дату[[46]](#footnote-46) (руб.) | Условия обязатель­ства[[47]](#footnote-47) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1* | *ипотечный кредит на недвижимость* | *МБОАО «Сбербанк России»*  *ДО Стромынское № 9038/0034,*  *г. Москва,*  *ул. Ильинка,*  *д. 10, под. 9* | *договор №ETYR/434747/RID от 20.04.2007* | *1 000 000,00/*  *250 022,47* | *11,5 %* |
| *2* | *потребительский кредит* | *ЗАО «Банк Русский Стандарт»*  *ул. Ткацкая, д. 36, г. Москва, 105187* | *договор*  *№ 56473545 от 23.06.2008* | *750 000,00/*  *510 020,14* | *34,5 %* |
| *3* | *ипотечный кредит на недвижимость* | *МБОАО «Сбербанк России» ДО Стромынское № 9038/0034, г. Москва, ул. Ильинка, д. 10, под. 9* | *договор №ETYR/434747/RID от 15.03.2006* | *1 000 000,00/*  *275 001,54* | *11,5 %* |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | *”* |  | *20* |  | *г.* | *Сидоров* |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 3  
к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н

Медицинская документация

**Учетная форма № 001-ГС/у**

Утверждена Приказом Минздравсоцразвития России  
от 14.12.2009 № 984н

**Заключение  
медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания,  
препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

1. Выдано

(наименование и адрес учреждения здравоохранения)

2. Наименование, почтовый адрес государственного органа, органа муниципального образования [[48]](#footnote-48)\*, куда представляется Заключение

3. Фамилия, имя, отчество

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Российской Федерации, муниципального служащего либо лица, поступающего на государственную гражданскую службу Российской Федерации, муниципальную службу)

4. Пол (мужской/женский)\*

5. Дата рождения

6. Адрес места жительства

7. Заключение

Выявлено наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации (муниципальную службу) или ее прохождению \*.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность врача, выдавшего заключение) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный врач учреждения здравоохранения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П.

**ФОРМА СОГЛАСИЯ**

**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ,   
ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Согласие на обработку персональных данных**

**(информация о субъекте персональных данных)**

г. Чебоксары "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);

пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона;

отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

наличие (отсутствие) судимости;

допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на федеральную государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей;

сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений для реализации полномочий, возложенных на Чувашстат законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в Чувашстате;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Чувашстат вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](consultantplus://offline/ref=19C94FED6446047D80C019D33908DACE0A2A24B18B1B4B767AB7B49D059DC00C6E0DF84BDE6E5073H5z2L) - [11 части 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=19C94FED6446047D80C019D33908DACE0A2A24B18B1B4B767AB7B49D059DC00C6E0DF84BDE6E5073H5zBL), [части 2 статьи 10](consultantplus://offline/ref=19C94FED6446047D80C019D33908DACE0A2A24B18B1B4B767AB7B49D059DC00C6E0DF84BDE6E527DH5z0L) и [части 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=19C94FED6446047D80C019D33908DACE0A2A24B18B1B4B767AB7B49D059DC00C6E0DF84BDE6E5175H5z4L) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

4) после прекращения трудовых отношений персональные данные хранятся в Чувашстате в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Чувашстат функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

1. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период. [↑](#footnote-ref-3)
4. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

   **Раздел 2. Сведения о расходах1**

   |  |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- | --- |
   | № п/п | Вид и наименование имущества | Сумма сделки  (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имуществе | Основание приобретения2 |
   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
   | 1 | Земельные участки: |  |  |  |
   |  | 1) |  |  |  |
   |  | 2) |  |  |  |
   |  | 3) |  |  |  |
   | 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
   |  | 1) |  |  |  |
   |  | 2) |  |  |  |
   | 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
   |  | 1) |  |  |  |
   |  | 2) |  |  |  |
   | 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
   |  | 1) |  |  |  |
   |  | 2) |  |  |  |

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   1 Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

   2.Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

   **3.2. Транспортные средства**

   |  |  |  |  |
   | --- | --- | --- | --- |
   | № п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности1 | Место регистрации |
   | 1 | 2 | 3 | 4 |
   | 1 | Автомобили легковые: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   |  | 2) |  |  |
   | 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   | 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   | 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   | 5 | Водный транспорт: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   | 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
   |  | 1) |  |  |
   | 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
   |  | 1) |  |  |

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета. [↑](#footnote-ref-8)
9. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующий ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

    **Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

    **5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

    |  |  |  |  |  |  |
    | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
    | № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Местонахождения организации (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
    | 1 |  |  |  |  |  |
    | 2 |  |  |  |  |  |
    | 3 |  |  |  |  |  |
    | 4 |  |  |  |  |  |
    | 5 |  |  |  |  |  |

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

    2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

    3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

    4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах». [↑](#footnote-ref-11)
12. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

    **Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

    **6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

    |  |  |  |  |  |  |
    | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
    | № п/п | Вид имущества2 | Вид и сроки пользо­вания3 | Основание пользования4 | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
    | 1 |  |  |  |  |  |
    | 2 |  |  |  |  |  |
    | 3 |  |  |  |  |  |
    | 4 |  |  |  |  |  |

    1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

    2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

    3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

    4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие). [↑](#footnote-ref-14)
15. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. [↑](#footnote-ref-15)
16. Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-16)
17. Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-17)
18. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства. [↑](#footnote-ref-18)
19. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-19)
20. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период. [↑](#footnote-ref-21)
22. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода. [↑](#footnote-ref-22)
23. Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-25)
26. Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество. [↑](#footnote-ref-26)
27. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие. [↑](#footnote-ref-27)
28. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-28)
29. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета. [↑](#footnote-ref-29)
30. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-30)
31. Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующий ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-31)
32. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие). [↑](#footnote-ref-32)
33. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-33)
34. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. [↑](#footnote-ref-34)
35. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-35)
36. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах». [↑](#footnote-ref-36)
37. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-37)
38. Указываются по состоянию на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-38)
39. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие). [↑](#footnote-ref-39)
40. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-41)
42. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются. [↑](#footnote-ref-42)
43. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие). [↑](#footnote-ref-43)
44. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. [↑](#footnote-ref-44)
45. Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-45)
46. Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-46)
47. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства. [↑](#footnote-ref-47)
48. Нужное подчеркнуть. [↑](#footnote-ref-48)